

PATVIRTINTA

Vilniaus šv. Kristoforo progimnazijos
direktoriaus 2022 m. sausio 5 d.
įsakymu (1.3 E)V-

VILNIAUS ŠV. KRISTOFORO PROGIMNAZIJOS KOLEGIALAUS GRĮŽTAMOJO RYŠIO DIEGIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus šv. Kristoforo progimnazijos (toliau – progimnazija) kolegialaus grįžtamojo ryšio diegimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja kolegialaus grįžtamojo ryšio progimnazijoje organizavimo ir įgyvendinimo tvarką, aptaria kolegialaus grįžtamojo ryšio sampratą, nusako kolegialaus grįžtamojo ryšio eigą, tikslus, uždavinius, laukiamus rezultatus.

2. Kolegialus grįžtamasis ryšys – mokymąsi skatinančios grįžtamojo ryšio kultūros kūrimas ir mokytojų bendrųjų bei dalykinių kompetencijų tobulinimo forma.

3. Kolegialaus grįžtamojo ryšio dėmesio centre yra pamoka ir mokymasis (mokytojų ir mokinių).

4. Kolegų pamokų stebėjimas ir aptarimas – vienas iš pagrindinių moralinių įsipareigojimų savo progimnazijos bendruomenei, būdas dalytis patirtimi, puiki galimybė mokytis bendradarbiaujant. Kolegialus grįžtamasis ryšys remiasi geranoriškumo, savitarpio pasitikėjimo ir pagarbos principais.

5. Kolegialus grįžtamasis ryšys progimnazijoje įgyvendinamas bendradarbiaujant mokytojams. Mokytojai stebi vienas kito pamokas, po stebėjimo susitaria dėl pokalbio, kurio metu teikia vienas kitam grįžtamąjį ryšį: suteikia vienas kitam vertingos informacijos apie kolegos darbą per pamoką.

II SKYRIUS KOLEGIALAUS GRĮŽTAMOJO RYŠIO SAMPRATA, TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

6. Kolegialaus mokymosi ir grįžtamojo ryšio procesai padeda išsiaiškinti, kokie veiksniai prisideda prie ugdomosios veiklos (pamokos, konsultacijos, būrelio, užsiėmimo ir kt.) efektyvumo didinimo ir kas padeda mokiniams mokytis. Tokiu būdu ieškoma galimybių spręsti su ugdymu susijusias problemas ir keisti netenkinančius dalykus. Diegiant ir organizuojant kolegialų grįžtamąjį ryšį dalykų mokytojų metodinėse grupėse aptariamai mokytojų lūkesčiai, grįžtamojo ryšio privalumai, susitariama dėl pamokų stebėjimo protokolų, informacijos kolegoms ir vadovams teikimo formos, patvirtinama konfidencialumo sutartis.

7. Kolegialaus grįžtamojo ryšio prasmė: suteikia galimybę pažinti save kaip profesionalą, reflektuoti, išsikelti savo ugdomosios veiklos kokybės tobulinimo tikslus ir tobulinti savo veiklą, gauti kolegų išvalgų ir jomis remiantis suplanuoti asmeninės veiklos pokyčius, pripažinti mokytojo darbus ir nuopelnus, palengvinti darbą (ir sumažinti pernelyg aukštus reikalavimus sau), kurti pasitikėjimą, priimti sprendimus, saugotis nuo perdegimo, parodyti mokiniams, kad stengiamasi gerinti pamokų kokybę.

8. Kolegialaus grįžtamojo ryšio tikslas – ugdyti besimokančių mokytojų bendruomenę, daryti teigiamą poveikį mokytojų nuostatomis ir profesiniam pasitikėjimui, susitelkti į mokytojų praktinės veiklos tobulinimą, dalijimąsi patirtimi, užtikrinti daugiau galimybių mokiniams geriau mokytis.

9. Kolegialaus grįžtamojo ryšio uždaviniai:

9.1. suburti besimokančių mokytojų komandas;

9.2. stebėti ir analizuoti mokytojų ir mokinių veiklą per pamokas siekiant nuolatinės pažangos;

9.3. teikti siūlymus mokytojams dėl ugdymo proceso tobulinimo;

9.4. skleisti ugdymo proceso planavimo, mokymosi organizavimo, vertinimo ugdant gerą patirtį;

9.5. telkti bendruomenę pokyčiams, inovacijoms;

9.6. skatinti pasidalytą lyderystę.

10. Kolegialaus grįžtamojo ryšio laukiamas rezultatas – suburta besimokančių mokytojų komanda, kuri nuolat tobulina bendrąsias ir profesines kompetencijas, dalijasi gerą patirtimi, tobulina pamokos vadybą, gerina ugdymo kokybę.

III SKYRIUS

KOLEGIALAUS GRĮŽTAMOJO RYŠIO ĮGYVENDINIMAS

11. Įgyvendindami kolegialų grįžtamąjį ryšį mokytojai:

11.1. teminiu, probleminiu ar dalyko pagrindu sudaro stebėtojų komandas (trijules);

11.2. mokytojų komandos (trijulės) suformuojamos 2 metams;

11.3. apie susidariusias mokytojų komandas (trijules) informaciją pateikia Metodinės tarybos pirmininkui iki einamųjų metų rugsėjo pabaigos;

11.4. trijulės nariai tarpusavyje iš anksto aptaria ir suderina pamokos stebėjimo tikslą, kuris skatintų diskusiją; priklausomai nuo progimnazijos vidaus susitarimų, pamokos stebėjimo tikslas gali būti orientuotas į praktinius klausimus, į geros pamokos požymius, į tobulintinas pamokos organizavimo sritis;

11.5. su kuruojančiu vadovu suderina planuojamos, stebimos pamokos laiką;

11.6. iki einamųjų metų spalio pabaigos užpildo lentelę (priedas Nr. 1), kurioje

11.6.1. patvirtina, kad visi komandos nariai susipažino ir sutinka su konfidencialumo sutartimi,

11.6.2. nurodo trijulės pamokų stebėjimo tikslą, stebimų pamokų datą, laiką ir vietą,

11.6.3. mokslo metų gale užpildo pasiektą rezultatą;

11.7. po stebėtos pamokos numato ir suderina pamokos aptarimo laiką ir vietą;

11.8. remdamiesi Aprašo IV skyriaus nuostatomis teikia kolegai grįžtamąjį ryšį;

11.9. per vienerius mokslo metus kiekvienas trijulės narys praveda kolegoms bent po vieną pamoką.

12. Pavaduotojas ugdymui, atsakingas už tvarkaraščio sudarymą ir kuruojantis strateginio planavimo ir veiklos įsivertinimo ugdymo komandą:

12.1. padeda mokytojams suderinti pamokų stebėjimo laiką;

12.2. atlieka grįžtamojo ryšio diegimo ir organizavimo situacijos analizę;

12.3. su strateginio planavimo ir veiklos įsivertinimo ugdymo komanda pristato kolegialaus grįžtamojo ryšio organizavimo pasiekimus mokslo metų pabaigos mokytojų posėdyje, duomenis naudoja progimnazijos veiklai tobulinti.

IV SKYRIUS

KOLEGIALAUS GRĮŽTAMOJO RYŠIO TEIKIMAS

13. Teikdami kolegai grįžtamąją informaciją:

13.1. kalbame pirmuoju asmeniu (nes pirmuoju asmeniu perteikiamos žinios, pvz.: „Aš mačiau...“, o ne: „buvo matyti...“);

13.2. nusakome konkretų veiksmą (tarsi nusakytume, ką nufilmuotų vaizdo kamera);

13.3. domimės savo pašnekovu (susidomėjimą rodantys tiriamieji klausimai dažnai suteikia daugiau impulsų refleksijai nei vertinantys teiginiai ar patarimai);

13.4. paisome savo partnerės (-io) (neverbaliniai signalai suteikia mums informacijos apie tai, kaip jis ar ji jaučiasi);

13.5. pasakome savo pašnekovui, ko išmokau lankydamasis jo pamokoje;

13.6. laikomės susitarimų;

13.7. teikiame teigiamą grįžtamąją informaciją;

13.8. būname sąžiningi (svarbu nepatekti į „kito asmens tausojo“ pinkles);

13.9. negalvojame už savo partnerį, tą gali padaryti jis pats (klausime: „Tu tai padarei dėl to, kad...?“);

13.10. atsargiai formuluojame klausimus (klausdami „Argi tu nepastebėjai, kad...?“ jau išreiškiame vertinimą), būtinai paaiškiname, kodėl tą darome;

13.11. vengiame apibendrinimų ir moralizavimo (nesakome: „Reikėtų...“, „Mokytojai privalo...“);

13.12. grįžtamojo ryšio pokalbis nėra vertinimo pokalbis, jis nėra skirtas tam, kad įrodytume savo gebėjimą vertinti;

13.13. patys taip pat prašome grįžtamosios informacijos (pvz.: „Kaip Tu priėmei mano grįžtamąjį ryšį? Kokius jausmus jis tavyje sukėlė?“).

V SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14. Kolegialaus grįžtamojo ryšio metu sukaupta informacija konfidenciali ir naudojama progimnazijos veiklai planuoti, ugdymo proceso kokybei gerinti, mokytojų kompetencijų tobulinimo prioritetams nustatyti, atestacijos atitikčiai patvirtinti.

Vilniaus šv. Kristoforo progimnazijos
kolegialaus grįžtamojo ryšio tvarkos aprašo
Priedas Nr. 1

<i>Nr.</i>	<i>Mokytojų trijulės: mokytojo vardas, pavardė</i>	<i>* Esu susipažinęs su konfidencialumo sutartimi ir sutinku jos laikytis (+)</i>	<i>Sutartas pamokų stebėjimo tikslas</i>	<i>Stebimos pamokos data ir laikas</i>	<i>Stebimos pamokos vieta</i>	<i>Pasiekti rezultatai</i>
1.						
2.						

*** Konfidencialumo sutartis**

Įsipareigoju būti atviras kito atžvilgiu ir saugoti konfidencialumą išorės atžvilgiu.

Diskretiškumo laipsnį nustato tik tas asmuo, kurio pamokoje yra lankomasi, o pamokoje besilankantis asmuo turi jo paisyti. Jeigu stebint pamoką nustatomi nusižengimai profesinei mokytojo misijai arba profesinės etikos taisyklėms, grįžtamojo ryšio partneriai susitaria dėl tolesnių žingsnių. Tokiu atveju būtina informuoti progimnazijos administraciją.