

PATVRTINTA

Vilniaus šv. Kristoforo progimnazijos
direktorės 2020 m. spalio 15 d.
įsakymu Nr. (1.3 E)V-133

VILNIAUS ŠV. KRISTOFORO PROGIMNAZIJOS MOKINIŲ INDIVIDUALIOS PAŽANGOS STEBĖJIMO IR FIKSAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus šv. Kristoforo progimnazijos „Mokinių individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo tvarkos aprašas“ (toliau – Aprašas) parengtas vadovaujantis Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2018 m. kovo 13 d. įsakymu Nr. V-242 Dėl Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“, Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309, Progimnazijos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašu, progimnazijos susitarimais.

2. Apraše įvardijamos individualaus mokinių pažangos stebėjimo ir fiksavimo nuostatos, principai ir būdai, nurodomi administracijos, klasių vadovų, mokytojų, tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo būdai ir dažnumas.

3. Tvarkos apraše vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose teisės aktuose. Apraše vartojamos šios sąvokos:

Vertinimas – nuolatinis informacijos apie mokinių mokymosi pažangą ir pasiekimus kaupimo, interpretavimo ir apibendrinimo procesas.

Įsivertinimas (refleksija) – paties mokinio daromi sprendimai apie daromą pažangą ir pasiekimus.

II. MOKINIŲ INDIVIDUALIOS PAŽANGOS STEBĖJIMO IR FIKSAVIMO TIKSLAI IR UŽDAVINIAI, NUOSTATOS IR PRINCIPAI

4. Mokinių individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo tikslai:

4.1. padėti mokiniui mokytis ir bręsti kaip asmenybei;

4.2. nustatyti mokytojo, progimnazijos darbo sėkmę, priimti pagrįstus sprendimus.

5. Mokinių individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo uždaviniai:

5.1. padėti mokiniui pažinti save, suprasti savo stipriąsias ir silpnąsias puses, įvertinti savo pasiekimų lygmenį, kelti mokymosi tikslus;

- 5.2. informuoti apie mokinio mokymosi patirtį, pasiekimus ir pažangą;
- 5.3. padėti mokytojui išvelgti mokinio mokymosi galimybes, nustatyti problemas ir spragas, diferencijuoti ir individualizuoti darbą, parinkti ugdymo turinį ir metodus;
- 5.4. suteikti tėvams (globėjams, rūpintojams) informaciją apie vaiko mokymąsi, stiprinti ryšius tarp vaiko, tėvų (globėjų, rūpintojų) ir progimnazijos;
- 5.5. sudaryti sąlygas mokytojams analizuoti kiekvieno mokinio individualią pažangą pamokose ir popamokinėje veikloje plėtojant bendrąsias kompetencijas;
- 5.6. sukurti palankią ugdymui(si) edukacinę aplinką.
- 6. Mokinių individualios pažangos stebėjimas ir fiksavimas vykdomas atsižvelgiant į ugdomosios stebėsenos poreikius:
 - 6.2. mokinių pasiekimų gerinimas nacionaliniu lygiu (standartizuoti testai);
 - 6.3. progimnazijos veiklos kokybės įsivertinimas;
 - 6.4. mokinių aktyvaus, sąmoningo mokymosi kompetencijos ugdymas.
- 7. Progimnazijos administracijos individualios pagalbos mokiniui priežiūra vykdoma, mokinių akademiniai rezultatai pagal mokomuosius dalykus analizuojami ir sisteminami šiais būdais:
 - 7.1. mokinių pažanga ir pasiekimai aptariami mokytojų tarybos posėdžiuose (atsakinga progimnazijos administracija);
 - 7.2. administracija teikia pasiūlymus mokiniams, mokytojams, klasių vadovams;
 - 7.3. pagalbos mokiniui specialistai pristato mokinių adaptacijos tyrimus ir rezultatus mokytojams, tėvams;
 - 7.4. mokiniai skatinami vadovaujantis Vilniaus šv. Kristoforo progimnazijos Pageidautino mokinių elgesio skatinimo tvarkos aprašu.

III. INDIVIDUALIOS MOKINIO PAŽANGOS STEBĖJIMAS

- 8. Individualios mokinių pažangos stebėjimo ir fiksavimo principai ir būdai:
 - 8.1. kiekvienas progimnazijos mokytojas pasirenkia mokinio individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo tvarką pasirinkta forma, kurią prideda prie ilgalaikių planų;
 - 8.2. kiekvienų mokslo metų pradžioje, rugsėjo mėnesį, pradinių klasių ir dalykų mokytojai supažindina mokinius su pasirinkta mokinio individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo tvarka;
 - 8.3. pagal savo parengtą mokinio individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo tvarką mokytojai analizuoja mokinių mokymosi rezultatų ir pasiekimų pokyčius, lygina juos su mokinių pasiekimais žemesnėse klasėse, pagal poreikį vykdo individualius pokalbius su mokiniais, tėvais (priimtinius būdus mokytojas renkasi pats);
 - 8.4. mokinių konsultavimas vykdomas vadovaujantis Progimnazijos konsultacijų tvarkaraščiu;
 - 8.5. mokslo metų pabaigoje Progimnazijai gavus NMPP rezultatus, mokinių ir klasių profilius, organizuojami metodinių grupių pasitarimai (pagal mokomuosius dalykus) dėl mokinių pasiekimų ir pažangos organizavimo.

IV. INDIVIDUALIOS MOKINIO PAŽANGOS STEBĖJIMAS PRADINĖSE KLASĖSE

9. Mokinių individualios pažangos stebėseną 1–4 klasėse kiekvienam mokiniui padeda vykdyti klasės vadovas, mokytojo padėjėjas, švietimo pagalbos specialistai, direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

10. Duomenys apie individualią mokinio pažangą stebimi ir kaupiami kompetencijų segtuve, visus ketverius metus, kol mokomasi progimnazijos 1–4 klasėje.

11. Individualios mokinio pažangos stebėjimas su mokytojais:

11.1. pradedant mokytis kiekvieną naują temą, skyrių kiekvienas mokytojas pristato, ko mokiniai sieks, tikslus įrašo į klasėje esančią „Klasės mokinių pažangos ir pasiekimų įsivertinimo lapą“ (pagal 1 priedą);

11.2. pasiekus numatytus tikslus, bet ne rečiau nei kartą per mėnesį, kiekvieno dalyko mokytojas organizuoja mokinių įsivertinimą, kai mokiniai „Klasės mokinių pažangos ir pasiekimų įsivertinimo lapą“ (1 priedas) pažymi savo pasiekimus.

12. Individualios mokinio pažangos stebėjimas su klasių vadovais:

12.1. kartą per pusmetį (I pusmetį – per atvirų durų dieną, II pusmetį rekomenduojama (2–4 pusmečio mėnesiais) vyksta mokinio, jo tėvų ir klasės vadovo susitikimas individualiai mokinio pažangai aptarti;

12.2. likus penkioms savaitėms iki pusmečio pabaigos, pradinio ugdymo mokytojai kartu su kuriojančiu pavaduotoju, progimnazijos specialistais (socialine pedagoge, psichologe, logopede, specialiąja pedagoge) aptaria reikiamos pagalbos mokiniams, nepasiekusiems patenkinamojo lygio, galimybes, klasės vadovas užpildo sutartis, siekiant individualios mokinio pažangos (3 priedas). Sutartį klasės vadovas aptaria pokalbyje su mokiniu ir jo tėvais. Vienas sutarties egzempliorius lieka tėvams, kitas – mokyklai. Klasės vadovas sutarties egzempliorių įdeda į mokinio kompetencijų segtuvą;

13. Individualios pažangos stebėjimas su direktoriaus pavaduotoju ugdymui:

13.1. iki kiekvieno mėnesio 10 d. direktoriaus pavaduotoja ugdymui tikrina 1–4 klasių vadovų organizuojamą mokinio individualios pažangos stebėseną;

13.2. kartu su klasės vadovu, švietimo pagalbos mokiniui specialistais planuoja intervencijas, skatinančias mokinio pažangą (3 priedas).

14. Paskutinę pusmečio savaitę mokiniai peržiūri individualios pažangos segtuvus, pildo individualios pažangos įsivertinimo anketą (4 priedas). Pagal anketos duomenis klasės vadovas daro išvadas apie klasės mokymąsi ir mikroklimatą. Išvadas rekomenduojama pristatyti klasės tėvų susirinkime aptariant pusmečio rezultatus.

V. INDIVIDUALIOS MOKINIO PAŽANGOS STEBĖJIMAS 5–8 KLASĖSE

15. Mokinių individualios pažangos stebėseną kiekvienam mokiniui 5–8 klasėse padeda vykdyti klasės vadovas, dalykų mokytojai, direktoriaus pavaduotojas ugdymui. Mokiniai įtraukiami į sprendimų priėmimą.

16. Duomenys apie individualią mokinio pažangą stebimi ir kaupiami visus ketverius metus, kol mokomasi progimnazijos 5–8 klasėje.

17. Individualios mokinio pažangos stebėjimas su klasių vadovais:

17.1. per pirmas dvi kiekvieno pusmečio savaites mokiniai išsikelia pusmečio asmeninio tobulėjimo tikslus, juos pildo socialinio emocinio ugdymo pratybose;

17.2. pirmą kiekvieno mėnesio savaitę, išskyrus pirmą ir paskutinį pusmečio mėnesius, o 5 klasėje praėjus antram adaptaciniam mėnesiui, mokiniai pildo individualios pažangos stebėjimo lapus: braižo kreives pagal gautus kiekvieno mokomojo dalyko įvertinimų vidurkius (ne mėnesio, o bendrus) ir rašo nebaigtų sakinių refleksiją (2 priedas), aptaria su klasės vadovu;

17.3. kartą per pusmetį (I pusmetį – per atvirų durų dieną, II pusmetį rekomenduojama (2–4 pusmečio mėnesius) vyksta mokinio, jo tėvų ir klasės vadovo susitikimas individualiai mokinio pažangai aptarti;

17.4. likus 5 savaitėms iki pusmečio pabaigos įteikia mokiniui, kuriam išeina bent vienas neigiamas pažymys, du egzempliorius sutarties, siekiant individualios mokinio pažangos (3 priedas), koordinuoja, kad mokytojai ją užpildytų, mokinys ir jo tėvai susipažintų ir pasirašytų, kartu su mokiniu kreipiasi į direktoriaus pavaduotoją ugdymui, kad jis susipažintų ir pasirašytų. Vienas sutarties egzempliorius lieka tėvams, kitas – mokyklai. Klasės vadovas sutarties egzempliorių įdeda į mokinio individualios pažangos stebėjimo segtuvą;

17.5. paskutinę pusmečio savaitę mokiniai peržiūri individualios pažangos segtuvus, pildo individualios pažangos įsivertinimo anketą (4 priedas). Pagal anketos duomenis klasės vadovas daro išvadas apie klasės mokymąsi ir mikroklimatą. Išvadas rekomenduojama pristatyti klasės tėvų susirinkime aptariant pusmečio rezultatus.

18. Individualios mokinio pažangos stebėjimas su dalyko mokytoju:

18.1. pradedant kiekvieną naują dėstomo dalyko temų grupę, skyrių, mokytojas pristato, ko mokinys išmoks;

18.2. baigus kiekvieną dėstomo dalyko temų grupę, skyrių, mokinys pildo mokytojo parengtą ir ilgalaikiuose planuose numatytą refleksijos formą, įklijuojamą sąsiuvinio gale, ir įsivertina savo žinias ir gebėjimus;

18.3. bent kartą per pusmetį, per paskutinę pusmečio pamoką, mokiniai aptaria su mokytoju mokymo(-si) procesą, teikia mokytojui grįžtamąjį ryšį apie jo dėstomą dalyką.

19. Individualios pažangos stebėjimas su direktoriaus pavaduotoju ugdymui:

19.1. iki kiekvieno mėnesio 10 d. tikrina klasių vadovų pristatytus individualios mokinių pažangos stebėjimo lapus;

19.2. kartu su klasės vadovu, švietimo pagalbos mokiniui specialistais planuoja intervencijas, skatinančias mokinio pažangą;

19.3. po individualaus pokalbio su mokiniu pasirašo abu „Sutarties, siekiant individualios pažangos“ egzempliorius (3 priedas).

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

20. Mokinių individualios pažangos stebėjimo sistemą atspindi modelis, pateiktas 5 priede.

21. Su Aprašu klasių vadovai mokinius supažindina per pirmas dvi mokslo metų savaites, tėvus – per pirmąjį tėvų susirinkimą.

22. Aprašas viešinamas progimnazijos internetinėje svetainėje.

VILNIAUS ŠV. KRISTOFORO PROGIMNAZIJOS
.... KLASĖS MOKINIO (-ĖS)
..... PUSMEČIO INDIVIDUALIOS PAŽANGOS STEBĖJIMAS

Dešimtųjų tikslumu (1 skaičius po kablelio) suskaičiuok ir pažymėk savo mokomųjų dalykų vidurkius. Visus vieno mėnesio vidurkius sujunk į kreivę. Kiekvieno mėnesio kreivė turi spalvą:

- spalvis/ kovas – geltona
- lapkritis/ balandis – oranžinė
- gruodis/ gegužė – žalia
- sausis/ birželis – raudona

	Lietuvių kalba	Anglų kalba kalba	Matematika	IT	Istorija	Geografija	Gamta ir žmogus, biologija	Fizika	Chemija	Muzika	Dailė	Technologijos	Fizinis ugdymas	Šokis	Visų dalykų bendras vidurkis
10																
9																
8																
7																
6																
5																
4																
3																
2																
1																

Pagalvok, kaip praėjo mėnuo, ir parašyk, kaip tau sekėsi. (Versk puslapi.)

Spalio mėn.

Man sekasi gerai

Man sunkiai sekasi

Ką man daryti, kad tai, kas sekasi sunkiai, sekčiau lengviau?.....

Lapkričio mėn.

Man sekasi gerai

Man sunkiai sekasi

Ką man daryti, kad tai, kas sekasi sunkiai, sekčiau lengviau?.....

Gruodžio mėn.

Man sekasi gerai

Man sunkiai sekasi

Ką man daryti, kad tai, kas sekasi sunkiai, sekčiau lengviau?.....

Sausio mėn.

Man sekasi gerai

Man sunksiai sekasi

.....

Ką man daryti, kad tai, kas sekasi sunksiai, sekėsi lengviau?.....

.....

Kovo mėn.

Man sekasi gerai

.....

Man sunksiai sekasi

.....

Ką man daryti, kad tai, kas sekasi sunksiai, sekėsi lengviau?.....

.....

Balandžio mėn.

Man sekasi gerai

.....

Man sunksiai sekasi

.....

Ką man daryti, kad tai, kas sekasi sunksiai, sekėsi lengviau?.....

.....

Gegužės mėn.

Man sekasi gerai

.....

Man sunksiai sekasi

.....

Ką man daryti, kad tai, kas sekasi sunkiai, sekųsi lengviau?.....

.....
.....

Birželio mėn.

Man sekasi gerai

.....
.....

Man sunkiai sekasi

.....
.....

Ką man daryti, kad tai, kas sekasi sunkiai, sekųsi lengviau?.....

.....
.....

VILNIAUS ŠV. KRISTOFORO PROGIMNAZIJA
SUTARTIS, SIEKIANČIĄ INDIVIDUALIOS MOKINIO PAŽANGOS

(vardas, pavardė, klasė)

(data)

Dalykas	Mokytojo skirtos užduotys, siūloma pagalba, numatomos atsiskaitymo datos	Mokytojo įvertinimas po atsiskaitymo, data ir parašas

Susipažinau:

Mokinys.....
(vardas, pavardė, parašas, data)

Tėvai.....
(vardas, pavardė, parašas, data)

Klasės vadovas.....
(vardas, pavardė, parašas, data)

Direktoriaus pavaduotojas ugdymui.....
(vardas, pavardė, parašas, data)

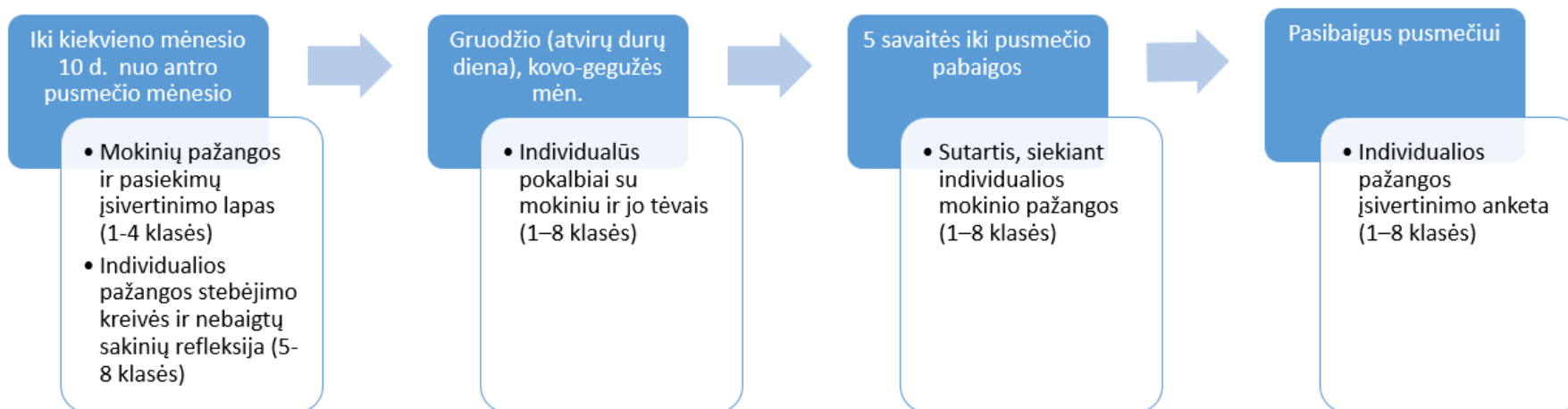
**VILNIAUS ŠV. KRISTOFORO PROGIMNAZIJS
MOKINIO (-ĖS)**
INDIVIDUALIOS PAŽANGOS ĮSIVERTINIMO ANKETA

Įvertink teiginius: 0 – beveik niekada, niekada, 1 – retai, 2 – dažnai, 3 – labai dažnai, visada.

Vertinimo kriterijai	5 klasė		6 klasė		7 klasė		8 klasė	
	I pusmetis	II pusmetis	I pusmetis	II pusmetis	I pusmetis	II pusmetis	I pusmetis	II pusmetis
Mokymasis								
Įdėmiai klausausi ir aktyviai dalyvauju pamokose								
Randu man reikalingą informaciją								
Laiku atlieku skirtas užduotis								
Į pamokas ateinu laiku								
Turiu pamokoms reikiamas priemones								
Apmąstau, kaip galėčiau gerinti savo mokymąsi								
Moku dirbti savarankiškai								
Jei nesuprantu, nesiseka, kreipiuosi pagalbos								
Nepraleidžiu pamokų be pateisinamos priežasties								
Stengiuosi mokytis, kuo geriau								
Neformalios veiklos								
Lankau būrelius								
Dalyvauju klasės ir progimnazijos renginiuose								
Inicijuojau klasės ir progimnazijos renginius								
Aktyviai leidžiu laisvalaikį								
Skaitau knygas								
Socialiniai gebėjimai								
Padedu kitiems								
Esu mandagus, pagarbiai bendrauju su kitais								
Esu geras komandos narys								
Esu geras komandos lyderis								
Pasitikiu savimi								
Moku išsakyti savo nuomonę								
Moku išklaustyti kitus								
Gebu valdyti savo emocijas								
Kitiems gera būti su manimi								

VILNIAUS ŠV. KRISTOFORO PROGIMNAZIJA

1–8 KLASIŲ MOKINIŲ INDIVIDUALIOS PAŽANGOS STEBĖSENOS MODELIS



KIEKVIENO MOKOMOJO DALYKO

